様式第１号（第６条関係）

年　　月　　日

上野原市長　宛

　住　　所

氏名

電話番号

上野原市子育て世帯住宅取得支援補助金交付申請書

　上野原市子育て世帯住宅取得支援補助金の交付を受けたいので、上野原市子育て世帯住宅取得支援補助金交付要綱第６条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者氏名 | | | 生年月日 | | 婚姻時の年齢 | | | 婚姻日 | |
|  | | | 年　　月　　日 | |  | | | 年 　 月 　日 | |
| 配偶者氏名 | | | 生年月日 | | 婚姻時の年齢 | | |
|  | | | 年　　月　　日 | |  | | |
| 養育している  子ども | | | 氏名 | | 生年月日 | | | | 年齢 |
|  | | 年　　月　　日 | | | |  |
|  | | 年　　月　　日 | | | |  |
|  | | 年　　月　　日 | | | |  |
| 出産予定の子ども  がいる場合 | | | 出産予定日　　　　　　年　　月　　日 | | | | | | |
| 取得又は改修した  住宅の所在地 | | | 上野原市 | | | | | | |
| １．所得の状況 | | | （夫）　　　　　　　円（妻）　　　　　　　円  （合計）　　　　　　円 | | | | | | |
|  | 貸与型奨学金  返済額 | | （夫）　　　　　　　円（妻）　　　　　　　円  （合計）　　　　　　円 | | | | | | |
| ２．補助対象経費 | | | | | | | | | |
|  | 住居費 | 取得 | | □新築住宅の取得　・　□中古住宅の取得  契約締結年月日　　　　　年　　　月　　　日  費　用（Ａ）　　　　　　　　円 | | | | | |
| 改修 | | 費　用（Ｂ）　　　　　　　　円 | | | | | |
| 引越費用 | 円（Ｃ） | | | | 引越日 | 年　　月　　日 | | |
| 合計（Ｄ） | 円（Ａ＋Ｂ＋Ｃ） | | | | | | | |
| ３．補助申請額　　　　　　　　 円（（Ｄ）と補助上限額とを比較し少ない額） | | | | | | | | | |
|  | 補助上限額  （新築住宅の取得）  　・婚姻日における夫婦の年齢がいずれも３９歳以下の場合　３０万円  　・婚姻日における夫婦の年齢がいずれも２９歳以下の場合　６０万円  （中古住宅の取得・改修）  　・婚姻日における夫婦の年齢がいずれも３９歳以下の場合　６０万円  　・婚姻日における夫婦の年齢がいずれも２９歳以下の場合　９０万円 | | | | | | | | |
| ４．同意及び確認欄　※該当する項目に☑を記入 | | | | | | | | | |
|  | 申請者欄  (１)　私は、次の事項に誤りがないことを宣誓します。  □市区町村税、市区町村債務その他の徴収金を滞納していません。  □生活保護による住宅扶助その他公的制度による家賃補助を受けていません。  □暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員ではありません。  □過去に同様の補助金の交付を受けたことはありません。  □補助金の交付を受けてから、５年を超えて市内に定住する意思があります。  □上野原市子育て世帯住宅取得支援補助金交付要綱に違反した場合や申請内容に偽りその他不正等が判明した場合には、補助金を返還します。  (２)　私は、次の事項について、子育て世帯住宅取得支援補助金の交付に関する事務の範囲内で、担当課の職員が調査することに同意します。  □住民基本台帳の記録内容、所得の状況、市税、市債務その他の徴収金の納付状況を所管課に照会すること。  署名（自署） | | | | | | | | |
|  | 配偶者欄  (１)　私は、次の事項に誤りがないことを宣誓します。  □市区町村税、市区町村債務その他の徴収金を滞納していません。  □生活保護による住宅扶助その他公的制度による家賃補助を受けていません。  □暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員ではありません。  □過去に同様の補助金の交付を受けたことはありません。  □補助金の交付を受けてから、５年を超えて市内に定住する意思があります。  □上野原市子育て世帯住宅取得支援補助金交付要綱に違反した場合や申請内容に偽りその他不正等が判明した場合には、補助金を返還します。  (２)　私は、次の事項について、子育て世帯住宅取得支援補助金の交付に関する事務の範囲内で、担当課の職員が調査することに同意します。  □住民基本台帳の記録内容、所得の状況、市税、市債務その他の徴収金の納付状況を所管課に照会すること。  (３)　私は、申請者が私に係る補助対象経費を含めて申請し、申請者が補助金を受領することに同意します。  署名（自署） | | | | | | | | |
| ５．　添付書類　※該当する項目に☑を記入 | | | | | | | | | |
|  | □婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本（戸籍全部事項証明書）  □母子健康手帳の写し（交付申請日において妊娠中の場合に限る。）  □申請者の属する世帯全員の住民票の写し  □申請者及び配偶者の所得証明書  □貸与型奨学金の返済額が分かる書類（現に貸与型奨学金を返済している場合に限る。）  □（購入の場合）売買契約書の写し  □（新築の場合）請負契約書の写し  □（改修の場合）契約書、支払明細書等の改修内容とその金額の内訳が分かる書類の写し  □住宅の登記事項証明書  □住居費を支払ったことが分かる書類  □申請者及び配偶者に市区町村税等の滞納がないことが分かる書類（納税証明書等）  □引越業者、運送業者等に支払った引越費用に係る領収書の写し  □その他市長が必要と認める書類 | | | | | | | | |