

## 人事行政の運営等の状況

### 1. 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の採用状況（平成29年4月1日～平成30年3月31日）（単位：人）

職種区分	採用者数
一般行政職	8
消防職	3
医療職	0
再任用	4
合計	15

(2) 事由別退職者数の状況（平成29年4月1日～平成30年3月31日）（単位：人）

職種区分	定年	勸奨	普通	死亡	任期満了	計
一般行政職	6		4		4	14
消防職	2		1			3
技能労務職					1	1
医療職	1					1
計	9	0	5	0	5	19

※ 普通とは、退職者の自己都合等による退職のことです。

(3) 部門別職員数の状況

(単位：人)

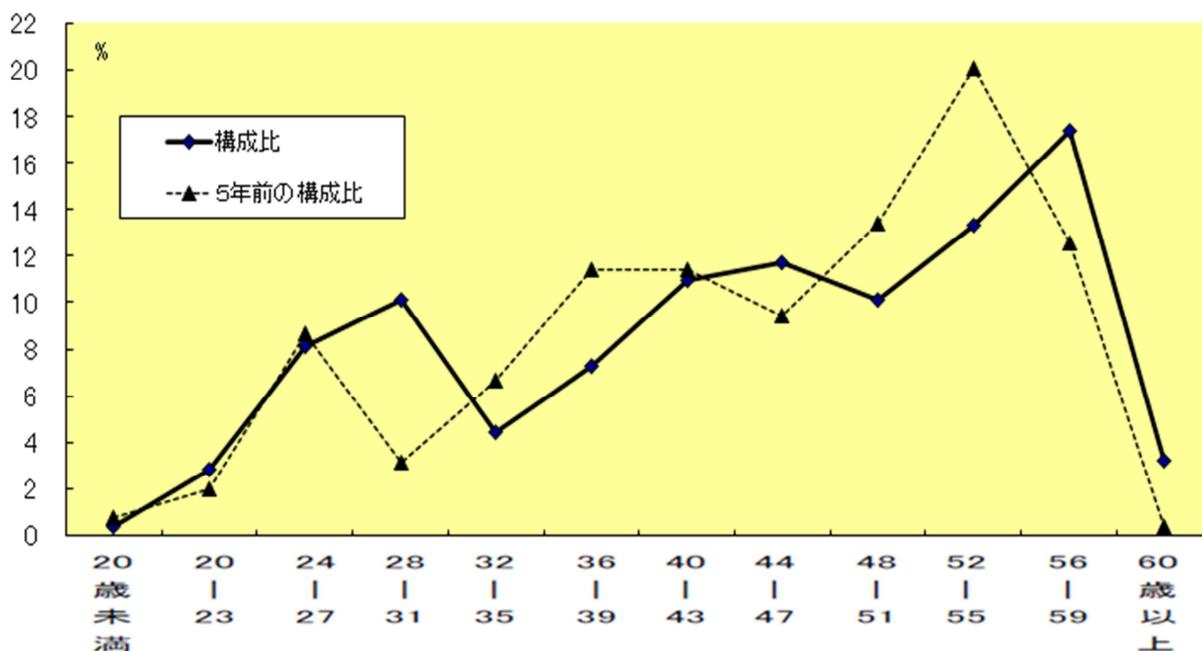
		職員数		対前年 増減数
		H29.4.1現在	H30.4.1現在	
一般行政部門	議会	4	4	0
	総務	45	43	△2
	税務	15	16	1
	労働	0	0	0
	農林水産	7	7	0
	商工	3	3	0
	土木	17	17	0
	民生	43	40	△3
	衛生	20	19	△1
	小計	□ 154	□ 149	△5
特別行政部門	教育	16	16	0
	消防	55	57	2
	小計	71	73	2

公営企業等 会計部門	病院	0	0	0
	水道	7	7	0
	下水道	4	3	△1
	その他	14	16	2
	小計	25	26	1
総合計		250	248	△2

※ 職員数は一般職に属する職員であり、教育長を含みます。

※ 基準日や会計上の基準が異なるため、「職員給与費の状況」の職員数Aとは一致しません。

#### (4) 年齢別職員構成の状況（30年4月1日現在）



(単位：人)

区分	20歳未満	20歳から23歳	24歳から27歳	28歳から31歳	32歳から35歳	36歳から39歳	40歳から43歳	44歳から47歳	48歳から51歳	52歳から55歳	56歳から59歳	60歳以上	計
職員数	1	7	20	25	11	18	27	29	25	33	43	9	248

## 2. 職員の人事評価に関する状況

平成28年度から目標管理の手法を用いて、評価期間（毎年4月1日から3月31日まで）内に職員があげた業績を評価する「業績評価」と期間内に職員が発揮した能力や職務への姿勢を評価する「能力評価」の2本立ての人事評価を実施しています。

また、業績評価の評価結果を勤勉手当に、能力評価の評価結果を昇給に反映しているほか、昇任、人事異動、人材育成、分限などに活用しています。

### 3. 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況 (普通会計決算)

(単位：千円)

区分	住民基本台帳人口 (平成30年1月1日現在)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率 (B/A)
29年度	23,706人	12,794,332	349,771	2,046,645	16.0

※ 人件費には、議員報酬・手当、委員等報酬および市長等特別職の給与等を含みます。

(2) 職員給与費の状況 (普通会計予算)

区分	職員数A	給与費 (千円)				一人当たり 給与費 (B/A)
		給料	職員手当	期末勤勉手当	計B	
30年度	226	899,633	182,691	371,984	1,454,308	6,435

※ 職員手当には、退職手当を含みません。

※ 職員数及び給与費は、当初予算に計上された額です。

(3) 職員の平均給料月額及び平均年齢の状況

(平成30年4月1日現在)

区分	平均給料月額	平均年齢
一般行政職	327,000円	44.8歳
技能労務職	313,700円	52.5歳
消防職	311,200円	41.3歳

(4) 職員の初任給の状況

(平成30年4月1日現在)

区分	初任給	年齢
一般行政職	大学卒	179,200円
	高校卒	147,100円
消防職	大学卒	208,000円
	高校卒	166,000円

(5) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額状況

(平成30年4月1日現在)

区分		10年以上 15年未満	20年以上 25年未満	25年以上 30年未満	30年以上 35年未満
一般行政職	大学卒	267,700円	357,800円	381,500円	390,100円
	高校卒	—	312,300円	358,000円	335,100円
技能労務職	高校卒	—	265,200円	—	334,000円
消防職	大学卒	—	365,600円	—	386,300円
	高校卒	247,500円	348,100円	360,500円	380,900円

※ 経験年数とは、採用後の在職年数に採用時の前歴換算年数を加えた年数です。

(6) 一般行政職の級別職員数の状況

(平成30年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	計
標準的な 職務内容	主事補 主事	主任	副主査 主査	副主幹	主幹 課長補佐	課長 局長	部長	
職員数	11人	10人	36人	33人	25人	11人	4人	130人
構成比	8.5%	7.7%	27.7%	25.4%	19.2%	8.5%	3.1%	100%

※ 上野原市職員の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数（一般行政職）です。

※ 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です。

(7) 主な職員手当の状況

(平成30年4月1日現在)

区分	内 容			
	29年度支給割合	期 末	勤 勉	計
期 末 手 当 勤 勉 手 当	6月期	1.225月分	0.850月分	2.075月分
	12月期	1.375月分	0.950月分	2.325月分
	計	2.6月分	1.8月分	4.4月分
	支給率	自己都合		勸奨・定年
退 職 手 当	勤続20年	20.445月分		25.55625月分
	勤続25年	29.145月分		34.5825月分
	勤続35年	41.325月分		49.59月分
	最高限度額	49.59月分		49.59月分
	一人当たり 平均支給額	9,580千円		17,061千円

※ 退職手当の一人当たり平均支給額は、前年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額です。

特殊勤務手当	区 分	全 職 種
	支給職員数	—
	1人あたり平均支給月額	—
	手当の種類（手当数）	2種
	手当の名称	診療手当 出勤手当
時間外勤務手当	支給職員数	155人
	1人あたり平均支給月額	31,800円

区 分	内 容
扶養手当	① 配偶者 10,000円 ② 子 1人につき10,000円 ③ 父母・孫等 1人につき6,500円 【配偶者がいない場合】②・③のうち1人は次のとおり支給 ②10,000円 ③9,000円 ※満16歳の年度始めから満22歳の年度末までの子には 5,000円加算
住居手当	借家の場合（12,000円を超える家賃を払っている職員） 家賃の額に応じ27,000円を限度に支給
通勤手当	① 交通機関利用の場合 運賃相当額を全額支給 ② 自動車等使用者 通勤距離が片道2km以上の場合通勤距離に応じて支給

(8) 特別職の報酬等の状況

(平成30年4月1日現在)

区 分	給料月額等												
給 料	市長 765,000円												
	副市長 618,000円												
	教育長 560,000円												
報 酬	議長 310,000円												
	副議長 280,000円												
	議員 260,000円												
期末手当	<table border="0"> <tr> <td>市長</td> <td>6月期</td> <td>12月期</td> <td>計</td> </tr> <tr> <td>副市長</td> <td>1.725月分</td> <td>1.875月分</td> <td>3.60月分</td> </tr> <tr> <td>教育長</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	市長	6月期	12月期	計	副市長	1.725月分	1.875月分	3.60月分	教育長			
	市長	6月期	12月期	計									
	副市長	1.725月分	1.875月分	3.60月分									
教育長													

	議長	6月期 1.60月分	12月期 1.75月分	計 3.35月分
	副議長			
	議員			

#### 4. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間（標準的なもの）

（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

1週間の勤務時間	開始時間	終了時間	休息時間	休憩時間
38時間45分	8:30	17:15	—	12:00～13:00

(2) 年次有給休暇の取得状況

（平成29年1月1日～平成29年12月31日）

総付与日数	総取得日数	全対象職員数	平均取得日数	消化率
5,557日	1,073日	140人	7.7日	19.3%

※ 全対象職員数とは、平成29年1月1日から平成29年12月31日までの全期間を在職した一般職員数（市長部局）です。

#### 5. 職員の休業に関する状況

育児休業の状況

（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

区 分	男 性	女 性
新たに育児休業を取得した者	0人	1人
前年度から引き続けている者	0人	1人

#### 6. 職員の分限及び懲戒処分の状況

（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

区 分	処 分 者 数
分限処分	2人
懲戒処分	0人

※ 分限処分とは、降任、免職、休職、降給をいいます。

※ 懲戒処分とは、戒告、減給、停職、免職をいいます。

## 7. 職員のサービスの状況

職員の営利企業等従事許可の状況（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

区 分	申請件数	許可件数
会社の役員等の地位を兼ねる場合	0	0
自ら営利を目的とする場合	0	0
報酬を得て事業または事務に従事する場合	1	1
計	0	0

※ 統計調査・選挙事務は除きます。

## 8. 職員の退職管理の状況

平成29年度退職者（管理職）

退職者数	再就職先				再就職者合計
	市再任用職員	市嘱託職員	外郭団体等	民間企業等	
3人	2人	0人	0人	0人	2人

## 9. 職員研修の実施状況

（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

区 分	受講者数	主な研修内容
階層別職員研修	88人	新任研修、現任研修、監督者研修、消防初任教育 他
能力開発・向上研修	60人	住民税課税事務研修、滞納債権回収実務研修、法 令実務研修、救急救命士再教育病院実習、JPTEC 講習、気管挿管実習 他
派遣研修	1人	大月市消防本部

## 10. 職員の福祉及び利益の保護の状況

健康診断の状況

（平成29年4月1日～平成30年3月31日）

区 分	受診者数
人間ドック	143人
定期健康診断	72人

**1 1. 勤務条件に関する措置の要求の状況**

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

継続件数	措置要求件数
0	0

**1 2. 不利益処分に関する不服申立の状況**

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

継続件数	不服申立の状況
0	0