

# 令和3年上野原市教育委員会第8回定例会議事日程

日時：令和3年8月23日（月）午後1時30分

会場：上野原市役所2階 会議室E

## 第1 前会会議録の承認

## 第2 教育長報告

## 第3 議事

議案第23号 令和3年度上野原市一般会計補正予算（第4号）について

議案第24号 成人式の取扱いについて

議案第25号 上野原市要保護及び準要保護児童生徒の認定について

## 第4 協議事項

1. 令和2年度教育委員会教育行政点検・評価報告書について
2. その他

## 第5 報告事項

1. 新型コロナウイルス感染症に係る対応について
2. その他

## 第6 その他

1. 次回開催日について
2. その他

令和3年上野原市教育委員会第8回定例会会議録

- 1 開会日時 令和3年8月23日（月）午後1時30分
- 2 閉会日時 令和3年8月23日（月）午後3時20分
- 3 会 場 上野原市役所2階 会議室E
- 4 出席委員及び欠席委員の氏名  
出席委員 教 育 長 土屋 すみじ  
教育長職務代理者 降矢 俊彦  
委 員 富田 佳子  
委 員 山崎 昇  
委 員 田村 たえま

傍 聴 者 なし

|      |                     |       |
|------|---------------------|-------|
| 出席職員 | 学校教育課長              | 安藤 哲也 |
|      | 社会教育課長              | 織田 輝彦 |
|      | 学校教育課教育総務担当リーダー     | 関戸 広延 |
|      | 社会教育課社会教育担当リーダー     | 川田 利一 |
|      | 社会教育課図書館担当リーダー      | 池田 忠利 |
|      | 社会教育課社会教育担当副主幹      | 水越 洋和 |
|      | 学校教育課教育総務担当副主査（事務局） | 中島 朋子 |

- 5 開 会  
事務局

ご起立願います。礼。ご着席ください。

土屋教育長

令和3年上野原市教育委員会第8回定例会を開会します。

ただいまの出席委員は5名です。

本日の議事日程は、お手元に配布しました議事日程のとおりです。

- 6 前会会議録の承認

土屋教育長

日程第1、前会会議録の承認でございます。第7回定例会の会議録については確認の上、これを承認したいと思っておりますが、異議ございませんか。

各委員

異議なし。

土屋教育長

異議なしと認めます。したがって前会会議録につきましては承認されました。

## 7 教育長報告

土屋教育長

日程第2、教育長報告、8月の一般報告を行います。

会議資料の13ページをお開きください。

(8月の一般報告を行う)

以上を報告させていただきます。

ご質問等ございましたらお願いします。

各委員

ありません。

土屋教育長

ないようですので、以上で教育長報告を終了します。

## 8 議事

土屋教育長

日程第3、議事。

本日の議案は、議事日程のとおり3件ございます。

議案第23号「令和3年度上野原市一般会計補正予算（第4号）について」を議題とします。

議案第23号でございますが、各担当の説明が終わったところで担当ごと質疑を行い、すべての担当の質疑が終わりましたら、採決行いたいと思います。

それでは、事務局より説明をお願いします。

事務局

(議案を朗読し、提案を行う)

説明の順番につきましては、教育総務担当、学校教育担当、社会教育担当、図書館担当の順となります。

別紙資料として配布しました「補正予算（第4号）説明資料」をご参照ください。

それでは、教育総務担当分の説明をお願いします。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

(資料を基に補正予算の内容説明を行う)

土屋教育長

教育総務担当分の説明が終わりました。これより質疑を行います。  
ご質問・ご意見等ございませんか。

各委員

ありません。

土屋教育長

ないようですので、教育総務担当分の質疑を終了します。  
次に、学校教育担当分の説明をお願いします。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

佐渡学校教育担当リーダーが所用により定例会を欠席していますので、代わりに説明をさせていただきます。

(資料を基に補正予算の内容説明を行う)

土屋教育長

学校教育担当分の説明が終わりました。これより質疑を行います。  
ご質問・ご意見等ございませんか。

山崎委員

今回、維持管理費にバスケットゴール保守点検手数料を予算計上していますが、学校の設備に係る全般的な定期点検は実施していますか。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

小学校の遊具点検は毎年実施していますが、その他の定期点検はしていません。

山崎委員

何か事故があつてからでは遅いので、子どもたちが安全に学校で過ごせるようにぜひ定期点検をお願いしたいです。

土屋教育長

事務局は、学校とも連携をして対応をお願いします。  
他にご質問等ございませんか。

各委員

ありません。

土屋教育長

ないようですので、学校教育担当分の質疑を終了します。  
次に、社会教育担当分の説明をお願いします。

川田社会教育課社会教育担当リーダー  
(資料を基に補正予算の内容説明を行う)

土屋教育長

社会教育担当分の説明が終わりました。これより質疑を行います。  
ご質問・ご意見等ございませんか。  
旧大目小学校はどの程度の雨漏りなのですか。

川田社会教育課社会教育担当リーダー

屋上の一部に亀裂が入っています。まず補修材を使用して修理を試み、雨漏りが  
少し改善されましたが、今回は業者に修繕をお願いするものです。

土屋教育長

文化財も保管していますので、早めに修繕をお願いします。  
他にご質問等ございませんか。

各委員

ありません。

土屋教育長

ないようですので、社会教育担当分の質疑を終了します。  
次に、図書館担当分の説明をお願いします。

池田社会教育課図書館担当リーダー

(資料を基に補正予算の内容説明を行う)

土屋教育長

図書館担当分の説明が終わりました。これより質疑を行います。  
ご質問・ご意見等ございませんか。

各委員

ありません。

土屋教育長

ないようですので、図書館担当分の質疑を終了します。  
すべての担当分の質疑が終了しましたので、採決を行いたいと思います。

議案第23号は承認したいと思いますが、これに異議ございませんか。

各委員

異議なし。

土屋教育長

異議なしと認めます。

従いまして、議案第23号「令和3年度上野原市一般会計補正予算（第4号）について」は承認されました。

続きまして、議案第24号「成人式の取扱いについて」を議題とします。

事務局より説明をお願いします。

事務局

（議案を朗読し、提案を行う）

それでは、水越社会教育担当員より説明をお願いします。

水越社会教育課社会教育担当員

新型コロナウイルス感染症対策を踏まえた成人式の執り行いについて、教育委員会の方針を決定する必要があります。

（資料を基に説明を行う）

織田社会教育課長

今後の予定ですが、9月に実行委員の募集をし、10月に実行委員会が開催予定となります。成人式の内容につきましては、実行委員会の意見や考えを確認してから、再度提案をさせていただきたいと思います。

土屋教育長

担当からの説明が終わりました。これより質疑を行います。

ご質問・ご意見等ございませんか。

山崎委員

令和4年1月9日に成人式を開催予定としていますが、他のイベント等と重なることはありませんか。

川田社会教育課社会教育担当リーダー

令和3年の成人式は、消防の出初式が中止になり、成人式だけのイベントでした。令和4年の出初式は、消防本部より1月9日の午前8時30分から10時30分の予定で開催方向であると確認をしています。成人式は出初式後に実施する予定です。

山崎委員

わかりました。

土屋教育長

それでは、議案第34号につきましては、事務局の案どおり成人式を実施し、また、昨年同様2部制ということで開催する方針としたいと思いますが、これに異議ございませんか。

各委員

異議なし。

土屋教育長

異議なしと認めます。成人式の形式は2部制を基本とします。新型コロナウイルス感染症の状況については予測困難です。基本的な感染症対策の実施をお願いします。成人式まで時間がありますので、事務局は適宜報告をお願いします。

続きまして、議案第25号「上野原市要保護及び準要保護児童生徒の認定について」を議題とします。

議案第25号でございますが、審議内容に個人情報に関わる事項が含まれていますので、上野原市教育委員会会議規則第8条及び上野原市情報公開条例第5条に基づき会議を非公開としたいと思いますが、これに異議ございませんか。

各委員

異議なし。

土屋教育長

異議なしと認めます。従って議案第25号については非公開会議とします。

#### 【 会 議 を 非 公 開 と す る 】

議案第25号について審議した結果、申請のあった1世帯1名が認定された。

#### 【 会 議 を 公 開 と す る 】

土屋教育長

以上で議事を終了します。

## 9 協議事項

土屋教育長

日程第4、協議事項

協議事項1「令和2年度教育委員会教育行政点検・評価報告書について」です。担当より説明をお願いします。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

毎年行っております、教育委員会の教育行政点検・評価報告書になります。地方教育行政の組織及び運営に関する法律により、教育委員会は毎年その権限に属する事務の管理及び執行状況について、点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、これを議会に提出するとともに、公表しなければならないとされています。お手元にお配りしました「令和2年度教育委員会教育行政点検・評価報告書」をご覧ください。

(資料を基に説明を行う)

土屋教育長

担当者からの説明が終わりました。これより質疑を行います。  
ご質問・ご意見等ございませんか。

降矢教育長職務代理者

目標とする指標一覧についてですが、令和2年度に指標が記入されています。この指標をとった時期について教えて下さい。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

令和2年度は全国学力・学習状況調査がありませんでした。今回の指標につきましては、令和2年12月に調査を実施し、その結果となります。

降矢教育長職務代理者

この点検・評価というのは、令和2年度に教育委員会が何を行ったかということ(point check)を点検・評価するものだと思います。個人的には、令和2年度の終わり又は令和3年度の初めに行った調査の数字が、令和2年度の指標になると思います。

全国学力・学習状況調査は毎年、年度初めに実施します。今年度は調査が実施できて、そろそろ結果が発表されます。その結果を令和2年度の指標として使用するのでしょうか。

関戸学校教育課教育総務担当リーダー

確認させて下さい。

土屋教育長

事務局は指標について確認をして下さい。その他、評価の主体や方法については事務局の説明どおりでよろしいでしょうか。

各委員

異議なし。

土屋教育長

それでは、協議事項1「令和元年度教育委員教育行政点検・評価報告書について」は終了します。

続きまして、協議事項2「その他」についてです。各委員から何かございますか。

各委員

ありません。

土屋教育長

事務局から何かありますか。

事務局

ありません。

土屋教育長

それでは、以上で協議事項を終了します。

## 10 報告事項

土屋教育長

日程第5、報告事項

報告事項1「新型コロナウイルス感染症に係る対応について」です。事務局より説明をお願いします。

安藤学校教育課長

別紙「新型コロナウイルス感染症に係る対応について」の資料をお願いします。  
夏休み明けの小中学校の対応について説明をさせていただきます。  
(資料を基に説明を行う)

土屋教育長

小中学校に関わる対応について報告がありました。新型コロナウイルス感染症の状況によっては再度確認をしていかなければならない場面もあります。その時には柔軟な対応をお願いします。

他に何かありますか。

織田社会教育課長

社会教育課からは、臨時休館中の図書館サービスについて報告をさせていただきます

ます。現在、図書館は新型コロナウイルス感染症拡大防止への臨時特別協力要請を受けて休館となっておりますが、市民の方々から何とか図書館だけでも開館できないかという声もあり、図書館サービスについて準備をさせていただいています。図書館サービスについては新型コロナウイルス感染症対策本部会議においても了承は得ています。詳しくは、池田図書館担当リーダーからお願いします。

池田社会教育課図書館担当リーダー

別紙資料「臨時休館中の図書館サービスについて」をお願いします。

現在、図書館は臨時休館中ですが、休館中の図書サービスとしまして、8月24日より事前予約資料の受付け、25日から貸出しを行います。

(資料を基に説明を行う)

土屋教育長

社会教育課より報告がありました。市民からの要望も強かったので、このような形で対応することになりました。何か質問等はございませんか。

山崎委員

市民への周知はどのようにしていますか。

池田社会教育課図書館担当リーダー

図書館のホームページに掲載をしています。上野原市のホームページに『上野原市立図書館』とありますので、そこをクリックしますと、図書館のホームページにつながるようになっています。

山崎委員

わかりました。

土屋教育長

それでは、報告事項1は終了します

次に、報告事項2「その他」です。各委員から何かございますか。

各委員

ありません。

土屋教育長

事務局から何かありますか。

織田社会教育課長

秋山分館移転運営について報告をさせていただきます。経過としまして、令和3

年6月に市民部長より話がありました。秋山支所を介して市民課へ話があったのですが、秋山支所の隣に郵便局があり、その郵便局の建物が老朽化により使用が難しく、秋山支所内への移転ができないかという相談がありました。秋山支所内には、図書館の秋山分館がありますが、現在の秋山分館の場所に郵便局が入るようになります。正式には9月の企画会議で市民部長より提案される予定となります。詳しくは、池田図書館担当リーダーから報告をお願いします。

池田社会教育課図書館担当リーダー

別紙資料「秋山分館移転運営について」をお願いします。

現在、市立図書館秋山分館については、秋山支所内に設置され、土日のみ開館しています。平日は担当職員不在で、利用者本人によるノート貸出しにより運営しています。利用者数は、年間約延べ600人、開館時1日平均6.5人となっています。今後も人口減少等もあり、利用低迷の状態が続くと思われます。

(資料を基に説明を行う)

土屋教育長

担当者からの説明が終わりました。ご質問・ご意見等ございませんか。

移動図書館を新設したいとのことですが、回数はどのくらいを予定していますか。

池田社会教育課図書館担当リーダー

月に2回を予定しています。現在、コモアしおつに月2回の移動図書館を行っているので、同じ回数としたいと思います。

土屋教育長

わかりました。他にご質問等ございませんか。

各委員

ありません。

土屋教育長

それでは、以上で報告事項を終了します。

## 11 その他

土屋教育長

日程第6、その他1「次回開催日について」を協議します。

事務局から説明をお願いします。

事務局

次回、第9回定例会ですが、9月30日(木)午前10時30分から開催したい

と考えております。委員の皆様のご都合はいかがでしょうか。

各委員

(次回開催日について協議)

土屋教育長

協議の結果、第9回定例会ですが、9月30日(木)午前10時30分から開催することに決定しました。よろしく申し上げます。

その他2「その他」

各委員から何かございますか。

各委員

ありません。

土屋教育長

事務局から何かありますか。

事務局

ありません。

土屋教育長

それでは、以上でその他を終了します。

## 12 閉会

土屋教育長

以上で本日の日程はすべて終了しました。

これで、令和3年上野原市教育委員会第8回定例会を閉会します。

事務局

ご起立願います。礼。ありがとうございました。

記録 令和 3年 8月 23日

事務局 教育総務担当

---

承認 令和 3年 9月 30日

教 育 長

---

教育長職務代理者

---