

様式第1号(第2条関係)

開 示 請 求 書

年 月 日

様

郵便番号

住 所

ふりがな

氏 名



〔法人その他の団体にあつては、その名称
事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名〕

連絡先(電話番号)

上野原市情報公開条例第4条第1項の規定に基づき、次のとおり開示請求します。

<p>1 行政文書の名称 又は内容(文書1件 ごとの請求が原則 です。文書が特定 できるよう具体的 に記入してくださ い。)</p>		
<p>2 上野原市情報公 開条例第3条に規定 する行政文書の開 示を請求すること ができるものの区 分 (該当するもの を1つ〇で囲み、 ()内に該当す る事項を記載して ください。)</p>	<p>(1) 市の区域内に住所を有する者</p> <p>(2) 市の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その 他の団体</p> <p>(3) 市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者 勤務先の名称() 所在地()</p> <p>(4) 市の区域内に存する学校に在学する者 学校の名称() 所在地()</p> <p>(5) 実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの 利害関係の内容 ()</p>	
<p>3 開示の実施の方 法 (希望する開示 方法を〇で囲んで ください。)</p>	<p>(1) 閲 覧 (2) 写しの交付 (3) 写しの送付 (フィルム及び電磁的記録の場合は、用紙に出力したもの)</p>	
<p>* 備 考 (記載しないでく ださい。)</p>	<p>受付年月日</p>	<p>年 月 日</p>
	<p>実 施 機 関</p>	
	<p>担当課等名</p>	